



OFFRE D'EMPLOI

Go Jeunesse est un organisme de bienfaisance fondé en 1968, à Montréal et qui vient en aide aux jeunes de 6-12 ans et aux ados issus des milieux défavorisés. Sa mission est de prévenir le décrochage scolaire, la violence et l'isolement du quartier Centre-Sud de Montréal en offrant des activités éducatives, sportives, culturelles, et sociales.

Poste d'animateur sportif jeunesse

Sous la supervision de la coordonnatrice des activités, l'animateur-trice sportif met en place et coordonne certains volets et programmes sportifs de l'organisation comme le programme Élève athlète, 4QT pour agir et la ligue de basketball. Il sera en charge des inscriptions, du coaching auprès des jeunes et du calendrier de chaque programme. Il devra être présent à toutes les activités ou en support aux autres animateurs. Il coordonne la présence des bénévoles et s'assure que ceux-ci sont présents en nombre suffisant pour chaque activité. Il travaille en étroite collaboration avec les représentants des associations sportives et s'assure de mettre leurs directives en application.

Principales responsabilités :

- Planifie et prépare les processus d'inscriptions aux activités sportives;
- Voit à la composition des équipes et à l'achat des équipements (au besoin);
- Prépare les calendriers des rencontres;
- Recrute les bénévoles nécessaires;
- Assure les suivis nécessaires auprès des parents et des organisations sportives;
- Prévoit l'équipement et le matériel nécessaire pour chacune des activités et s'assure de son rangement;
- Encadre les entraînements ainsi que tous les événements sportifs qui lui sont confiés;
- Prépare des capsules sportives vidéos en vue de garder le contact avec la clientèle et de promouvoir les programmes;
- Met en place le plan d'action hybride en fonction du contexte sanitaire;
- Exécute toutes autres tâches connexes à son travail comme le soutien en animation pour les 6-12 ou ados.

Les tâches mentionnées reflètent les responsabilités caractéristiques de l'emploi au poste identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

La présente description d'emploi n'est pas limitative en ce sens qu'elle ne peut empêcher la direction d'attribuer toute autre tâche ou travail relié à la fonction auquel la personne salariée est affectée.

Compétences recherchées :

- Très bonne connaissance du basketball, soccer et autres sports;
- Très bonne méthodologie pour les sports d'équipe;
- Aptitude en organisation et coordination;
- Dynamique et possédant des habiletés de leadership;

- Très bonnes aptitudes et facilité à la communication orale et écrite;
- Autonomie et débrouillardise;
- Sociable, responsable et ponctuel;
- Connaissance de la Suite Office (courrier électronique, Word, Excel) et la navigation Internet;
- Disponibilité les soirs et fins de semaines;
- Horaires variables;
- Poste à temps plein (30 à 35hH semaine).

Exigences :

- Très grande capacité à travailler en équipe;
- Bon sens de la communication;
- Détenir un niveau collégial ou universitaire;
- Bonne connaissance du français et de l'anglais (un atout);
- 2 ans d'expérience dans un domaine similaire.

Conditions de travail :

- Poste renouvelable à chaque année;
- Probation 3 mois renouvelable;
- Salaire : 15,50 à 16,75\$/H;
- Avantages sociaux: assurance collective, 2 semaines de congés annuels et deux semaines à Noël;
- Horaire : 30 à 35h par semaine, 52 semaines;
- Début : septembre 2021;
- L'organisme est situé à Montréal, dans l'arrondissement Ville-Marie.

Date limite :

Veuillez faire parvenir votre CV à jour et une lettre de présentation au plus tard le 1 aout 2021.

À l'attention de :

Comité de sélection – GO jeunesse:
Email : valeriekoporek@gojeunesse.org

- Nous apprécierons que vous envoyiez votre candidature dans un seul document, en PDF;
- Toute demande envoyée par la poste ne sera pas prise en compte;
- Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées.